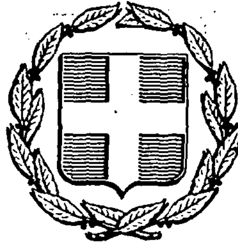


ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ
ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΑΘΗΝΑ 10 ΦΕΒΡΟΥΑΡΙΟΥ 1989	ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΥΛΛΟΥ 94

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΥΠΟΥΡΓΙΚΕΣ ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ ΚΑΙ ΕΓΚΡΙΣΕΙΣ

ΥΠΟΥΡΓΙΚΕΣ ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ & ΕΓΚΡΙΣΕΙΣ

Αριθ. 32026/84 (1)

Σύσταση - συγκρότηση Υπηρεσιακού Συμβουλίου υπαλλήλων Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

Έχοντας υπόψη τις διατάξεις:

1) Του άρθρου 14 του Ν. 1586/1986 «Βαθμολογική διάρθρωση των θέσεων του Δημοσίου, ΝΠΔΔ και των ΟΤΑ και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 37/Α/1.4.86).

2) Του άρθρου 8 του Π.Δ. 611/77 «Περί κωδικοποιήσεως εις ενιαίον κείμενον υπό τίτλον «Υπαλληλικός Κώδιξ» των ισχυουσών διατάξεων των αναφερομένων εις την κατάστασιν των υπαλλήλων του Δημοσίου και των ΝΠΔΔ» (ΦΕΚ 198/Α/15.7.77), αποφασίζουμε:

1. Συνιστούμε στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, Υπηρεσιακό Συμβούλιο, που συγκροτείται ως εξής:

α. Από τρεις μόνιμους υπαλλήλους με βαθμό Α' Προϊσταμένους Διευθύνσεων, από τους οποίους ο ένας ορίζεται Πρόεδρος, με τους αναπληρωτές τους μόνιμους υπαλλήλους με βαθμό Α' και όταν κρίνονται πειθαρχικές υποθέσεις από τον Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με αναπληρωτή τον τακτικό Πρόεδρο του Συμβουλίου.

β. Από δύο αιρετούς εκπροσώπους των υπαλλήλων με τους αναπληρωτές τους.

2. Γραμματέας του Συμβουλίου ορίζεται υπάλληλος του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με βαθμό τουλάχιστον Β'.

3. Οι υποθέσεις που εκκρεμούν κατά τη δημοσίευση της απόφασης αυτής στα υφιστάμενα υπηρεσιακά συμβούλια και για τις οποίες δεν έχει ληφθεί απόφαση, κρίνονται από το υπηρεσιακό συμβούλιο που συνιστάται με την απόφαση αυτή.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 7 Απριλίου 1987

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΔΗΜ. ΤΣΟΒΟΛΑΣ

Αριθ. 100288 (2)

Συγκρότηση των Α και Β Υπηρεσιακών Συμβουλίων του ΟΑΕΔ.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 14 του Ν. 1586/86 «Βαθμολογική διάρθρωση των θέσεων του Δημοσίου, ΝΠΔΔ και ΟΤΑ και άλλες διατάξεις».

2. Την αριθ. 98130/24.11.88 (ΦΕΚ 859/Β/24.11.88) απόφαση των Πρωθυπουργού και Υπουργού Εργασίας, «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Υφυπουργό Εργασίας Πέτρο Μώραλη».

3. Το αριθ. 6.2.89 έγγραφο του ΟΑΕΔ, αποφασίζουμε:

1. Συγκροτούμε το Α' Υπηρεσιακό Συμβούλιο του Οργανισμού Απασχόλησης Εργατικού Δυναμικού (ΟΑΕΔ), αρμόδιου για θέματα του τακτικού και του ιδιωτικού δικαίου εκπαιδευτικού προσωπικού και το Β' Υπηρεσιακό Συμβούλιο, αρμόδιου για θέματα του λοιπού τακτικού με σχέση ιδ. δικαίου προσωπικού του Οργανισμού και ορίζουμε να μετέχουν σ' αυτά:

Στο Α' Υπηρεσιακό Συμβούλιο ένας μόνιμος υπάλληλος με βαθμό Α', Προϊστάμενος Δ/νσης και δύο μόνιμοι δημόσιοι υπάλληλοι ή υπάλληλοι άλλων ΝΠΔΔ με βαθμό Α' από τους οποίους ο ένας ορίζεται Πρόεδρος. Στο Β' Υπηρεσιακό Συμβούλιο τρεις μόνιμοι υπάλληλοι με βαθμό Α' Προϊστάμενοι Δ/νσης, από τους οποίους ο ένας ορίζεται Πρόεδρος. Αναπληρωτές των πιο πάνω τακτικών μελών ορίζονται υπάλληλοι με βαθμό Α'.

Δύο αιρετοί εκπρόσωποι των υπαλλήλων, που εκλέγονται με άμεση, καθολική και μυστική ψηφοφορία, με τους αναπληρωτές τους.

Σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος του τακτικού Προέδρου του Υπηρεσιακού Συμβουλίου, στο Συμβούλιο προεδρεύει ένα από τα τακτικά μέλη του Συμβουλίου.

2. Όταν το Υπηρεσιακό Συμβούλιο κρίνει πειθαρχικές υποθέσεις, Πρόεδρος των Συμβουλίων είναι ο Διοικητής του ΟΑΕΔ με αναπληρωτή τον τακτικό Πρόεδρο του Συμβουλίου.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 7 Φεβρουαρίου 1989

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΠΕΤΡΟΣ ΜΩΡΑΛΗΣ

Αριθ. 100289 (3)

Συγκρότηση του Κοινού Υπηρεσιακού Συμβουλίου υπαλλήλων των ΚΑΦ Ξηράς Αθηνών και Πειραιώς και Λιμένα Ελευσίνας.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 14 του Ν. 1586/86 «Βαθμολογική διάρθρωση των θέσεων του Δημοσίου, ΝΠΔΔ και ΟΤΑ και άλλες διατάξεις».

2. Την αριθ. 98130/24.11.88 (ΦΕΚ 859/Β/24.11.88) απόφαση των Πρωθυπουργού και Υπουργού Εργασίας, «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Υφυπουργό Εργασίας Πέτρο Μώραλη», αποφασίζουμε:

1. Συγκροτούμε το Κοινό Υπηρεσιακό Συμβούλιο υπαλλήλων των ΚΑΦ Ξηράς Αθηνών και Πιεραιώς και Λιμένα Ελευσίνας και ορίζουμε να μετέχουν σ' αυτό:

α. Τρεις μόνιμοι δημόσιοι υπάλληλοι ή υπάλληλοι άλλων ΝΠΔΔ με βαθμό Α', από τους οποίους ο ένας ορίζεται Πρόεδρος. Αναπληρωτές των πιο πάνω τακτικών μελών ορίζονται υπάλληλοι με βαθμό Α'.

β. Δύο αιρετοί εκπρόσωποι των υπαλλήλων, που εκλέγονται με άμεση, καθολική και μυστική ψηφοφορία, με τους αναπληρωτές τους.

γ. Σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος του τακτικού Προέδρου του Υπηρεσιακού Συμβουλίου, στο Συμβούλιο προεδρεύει ένα από τα τακτικά μέλη του Συμβουλίου.

2. Όταν το Υπηρεσιακό Συμβούλιο κρίνει πειθαρχικές υποθέσεις, Πρόεδρος του Συμβουλίου είναι ο Πρόεδρος του ΝΠΔΔ που ορίζεται στην απόφαση συγκρότησης με αναπληρωτή τον τακτικό Πρόεδρο του Συμβουλίου.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 7 Φεβρουαρίου 1989

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΠΕΤΡΟΣ ΜΩΡΑΛΗΣ

Αριθ. 100290 (4)

Συγκρότηση του Υπηρεσιακού Συμβουλίου του Αυτόνομου Οργανισμού Εργατικής Κατοικίας (ΟΕΚ).

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 14 του Ν. 1586/86 «Βαθμολογική διάρθρωση των θέσεων του Δημοσίου, ΝΠΔΔ και ΟΤΑ και άλλες διατάξεις».

2. Την αριθμ. 98130/24.11.88 (ΦΕΚ 859/Β/24.11.88) απόφαση των Πρωθυπουργού και Υπουργού Εργασίας, «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Υφυπουργό Εργασίας Πέτρο Μώραλη», αποφασίζουμε:

1. Συγκροτούμε το Υπηρεσιακό Συμβούλιο του ΟΕΚ και ορίζουμε να μετέχουν σ' αυτό:

α. Τρεις μόνιμοι υπάλληλοι με βαθμό Α', Προϊστάμενοι Διεύθυνσης, από τους οποίους ο ένας ορίζεται Πρόεδρος.

Αναπληρωτές των πιο πάνω τακτικών μελών ορίζονται υπάλληλοι με βαθμό Α'.

β. Δύο αιρετοί εκπρόσωποι των υπαλλήλων, που εκλέγονται με άμεση, καθολική και μυστική ψηφοφορία, με τους αναπληρωτές τους.

γ. Σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος του τακτικού Προέδρου του Υπηρεσιακού Συμβουλίου, στο Συμβούλιο προεδρεύει ένα από τα τακτικά μέλη του Συμβουλίου.

2. Όταν το Υπηρεσιακό Συμβούλιο κρίνει πειθαρχικές υποθέσεις, Πρόεδρος του Συμβουλίου είναι ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου του ΟΕΚ, με αναπληρωτή τον τακτικό Πρόεδρο του Συμβουλίου.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 7 Φεβρουαρίου 1989

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΠΕΤΡΟΣ ΜΩΡΑΛΗΣ

Αριθ. 100291 (5)

Συγκρότηση του Υπηρεσιακού Συμβουλίου του Οργανισμού Εργατικής Εστίας (ΟΕΕ).

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 14 του Ν. 1586/86 «Βαθμολογική διάρθρωση των θέσεων του Δημοσίου, ΝΠΔΔ και ΟΤΑ και άλλες διατάξεις».

2. Την αριθμ. 98130/24.11.88 (ΦΕΚ 859/Β/24.11.88) απόφαση των Πρωθυπουργού και Υπουργού Εργασίας, «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Υφυπουργό Εργασίας Πέτρο Μώραλη», αποφασίζουμε:

1. Συγκροτούμε το Υπηρεσιακό Συμβούλιο του ΟΕΕ και ορίζουμε να μετέχουν σ' αυτό:

α. Δύο μόνιμοι υπάλληλοι με βαθμό Α', Προϊστάμενοι Διεύθυνσης και ένας μόνιμος δημόσιος υπάλληλος ή υπάλληλος άλλων ΝΠΔΔ, με βαθμό Α', από τους οποίους ο ένας ορίζεται Πρόεδρος.

Αναπληρωτές των πιο πάνω τακτικών μελών ορίζονται υπάλληλοι με βαθμό Α'.

β. Δύο αιρετοί εκπρόσωποι των υπαλλήλων, που εκλέγονταί με άμεση, καθολική και μυστική ψηφοφορία, με τους αναπληρωτές τους.

γ. Σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος του τακτικού Προέδρου του Υπηρεσιακού Συμβουλίου, στο Συμβούλιο προεδρεύει ένα από τα τακτικά μέλη του Συμβουλίου.

2. Όταν το Υπηρεσιακό Συμβούλιο κρίνει πειθαρχικές υποθέσεις, Πρόεδρος του Συμβουλίου είναι ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου του ΟΕΕ, με αναπληρωτή τον τακτικό Πρόεδρο του Συμβουλίου.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 7 Φεβρουαρίου 1989

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΠΕΤΡΟΣ ΜΩΡΑΛΗΣ

Αριθ. ΥΠΠΟ/ΔΙΟΙΚ/Α/5873 (6)

Συγκρότηση Υπηρεσιακών Συμβουλίων στο ΥΠΠΟ.

Η ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 14 του Ν. 1586/1986 «Βαθμολογική διάρθρωση των θέσεων του Δημοσίου, νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου και των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης και άλλες διατάξεις».

2. Τα άρθρα 4 και 5 του Π.Δ/τος 611/1977 «περί κωδικοποιήσεως εις ενιαίον κείμενον υπό τίτλον «Υπαλληλικός Κώδιξ» των ισχυουσών διατάξεων των αναφερομένων εις την κατάστασιν των υπαλλήλων του Δημοσίου και των ΝΠΔΔ».

3. Το άρθρο 23 παρ. 20 του Ν. 1735/1987 «Προσλήψεις στο δημόσιο τομέα, κοινωνικός έλεγχος στη δημόσια διοίκηση, πολιτικά δικαιώματα και άλλες διατάξεις».

4. Τα άρθρα 36 και 43 του Π.Δ/τος 410/1988 «Κωδικοποίηση σε ενιαίο κείμενο των διατάξεων της κείμενης νομοθεσίας που αφορούν το προσωπικό με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου του Δημοσίου, των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης και των λοιπών Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου».

5. Την απόφαση του Υπουργού Προεδρίας της Κυβέρνησης αριθμ. ΔΙΔΑΠ/Φ 80/89/785/12.1.89 (ΦΕΚ 21/Β/17.1.89) «Ρύθμιση θεμάτων Υπηρεσιακών Συμβουλίων».

6. Το Π.Δ/γμα 941/77 περί Οργανισμού του Υπουργείου Πολιτισμού.

7. Το άρθρο 16 του Ν. 1079/1980 «Περί Οργανισμού και λειτουργίας Εθνικής Πινακοθήκης και Μουσείου Αλεξάνδρου Σούτσου».

8. Την αριθμ. ΔΙΚΠΡ/Φ2/36/3210/1.4.86 Εγκύκλιο της Δ/νσης κατάστασης Προσωπικού του Υπουργείου Προεδρίας της Κυβέρνησης, αποφασίζουμε:

1. Στην Κεντρική Υπηρεσία του Υπουργείου Πολιτισμού συγκροτούνται τα κάτωθι Υπηρεσιακά Συμβούλια:

Α. Το Α' Πενταμελές Υπηρεσιακό Συμβούλιο αρμόδιο για την κρίση των υπαλλήλων των κάτωθι κλάδων του Υπουργείου Πολιτισμού καθώς και των υπαλλήλων που έχουν τις κατωτέρω ειδικότητες και υπηρετούν στο Υπουργείο αυτό με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου και των οποίων η υπηρεσιακή κατάσταση διέπεται από τις διατάξεις του Ν. 993/79:

Κλάδοι
1. ΠΕ1 Διοικητικού
2. ΠΕ11 Λαογράφων
3. ΠΕ14 Μεταφραστών
4. ΠΕ15 Γραμματέων Μεσαιωνικού και Νεώτερου Ευρωπαϊκού Πολιτισμού
5. ΠΕ16 Ειδικού Επιστημονικού Προσωπικού για θέματα Ε.Ο.Κ.
6. ΤΕ3 Λογιστικού
7. ΤΕ5 Ραδιοτηλεγραφητών - Ασυρματιστών - Μηχανικών
8. ΤΕ7 Τουριστικών Επαγγελμάτων
9. ΤΕ8 Καλλιτεχνικής Εκπαίδευσης
10. ΤΕ9 Τεχνολόγων Πρασίνου Μουσείων και Αρχαιολογικών Χώρων
11. ΤΕ10 Γραμματέων
12. ΤΕ11 Διοικητικών - Στατιστικών
13. ΔΕ1 Διοικητικού
14. ΔΕ2 Δακτυλογράφων
15. ΔΕ3 Στενογράφων - Στενοδακτυλογράφων - Δακτυλογράφων Ξένων Γλωσσών
16. ΔΕ4 Μεταφραστών - Διερμηνέων
17. ΔΕ10 Τηλεφωνητών
18. ΔΕ12 Μηχανογράφησης
19. ΔΕ13 Βιβλιοθηκαρίων
20. ΔΕ16 Χειριστών Φωτοτυπικών Μηχανημάτων και Πολυγράφου
21. ΥΕ1 Κλητήρων
22. ΥΕ7 Καθαριστριών.

Ειδικότητες
1. Πτυχιούχου Φιλοσοφικής
2. Πτυχιούχων Ανωτάτων Σχολών
3. Καλλιτεχνικού Συνεργάτη
4. Μεταφράστριας
5. Διοικητικών
6. Καθαριστριών.

Β. Το Β' Πενταμελές Υπηρεσιακό Συμβούλιο αρμόδιο για την χρίση των υπαλλήλων των κάτωθι κλάδων του ΥΠΠΟ καθώς και των υπαλλήλων που έχουν την κατωτέρω ειδικότητα και υπηρετούν στο Υπουργείο αυτό με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου και των οποίων η υπηρεσιακή κατάσταση διέπεται από τις διατάξεις του Ν. 993/79:

Κλάδοι
1. ΠΕ2 Αρχαιολόγων
2. ΠΕ3 Αρχιτεκτόνων
3. ΠΕ4 Πολιτικών Μηχανικών
4. ΠΕ5 Μηχανολόγων
5. ΠΕ6 Τοπογράφων
6. ΠΕ7 Καλλιτεχνών Συντηρητών και Μουσειακών Ζωγράφων
7. ΠΕ8 Χημικών Μουσείων
8. ΠΕ9 Αρχαιολογικών Γραμματέων
9. ΠΕ10 Μουσειακών Γλυπτών
10. ΠΕ12 Φυσικών - Γεωλόγων - Βιολόγων - Γεωπόνων
11. ΠΕ13 Μηχανικών Μεταλλείων.

Ειδικότητα
Πολιτικού Μηχανικού.

Γ. Το Γ' Πενταμελές Υπηρεσιακό Συμβούλιο αρμόδιο για την κρίση των υπαλλήλων των κάτωθι κλάδων του Υπουργείου Πολιτισμού καθώς και των υπαλλήλων που έχουν τις κατωτέρω ειδικότητες και υπηρετούν στο Υπουργείο αυτό με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου και των οποίων η υπηρεσιακή κατάσταση διέπεται από τις διατάξεις του Ν. 993/79:

Κλάδοι
1. ΤΕ2 Υπομηχανικών
2. ΤΕ12 Τεχνολόγων Ηλεκτρολόγων
3. ΔΕ5 Σχεδιαστών
4. ΔΕ6 Συντηρητών Έργων Τέχνης
5. ΔΕ7 Φωτογράφων
6. ΔΕ8 Φροντιστών Αρχαίων
7. ΔΕ11 Βοηθών Χημικών
8. ΔΕ14 Εκτυπωτών Φωτογραφιών
9. ΔΕ15 Δυτών
10. ΔΕ17 Ηλεκτρολόγων - Ηλεκτρονικών
11. ΔΕ18 Εργοδηγών Μηχανολόγων
12. ΔΕ19 Εργοδηγών Δομικών Έργων - Εργοδηγών Μηχανικών
13. ΔΕ20 Εργατοτεχνικών
14. ΔΕ21 Οδηγών Αυτοκινήτου
15. ΔΕ22 Φύλαξης - Πληροφόρησης
16. ΥΕ2 Αρχιφυλάκων - Φυλάκων
17. ΥΕ3 Νυκτοφυλάκων
18. ΥΕ4 Εργατών Γενικών Καθηκόντων
19. ΥΕ5 Συντηρητών
20. ΥΕ6 Εργατοτεχνιτών
21. ΥΕ8 Υδραυλικών.

Ειδικότητες
1. Αρχιτεκτόνων
2. Ζωγράφου
3. Ηλεκτρολόγου Υπομηχανικού
4. Εργοδηγού
5. Σχεδιαστών
6. Συντηρητών Αρχαίων Έργων Τέχνης και αντικειμένων Ιστορικής Σημασίας
7. Συντηρητή Αρχαίων
8. Φωτογράφου
9. Ηλεκτρολόγου
10. Ηλεκτροτεχνιτών Φωτιστών
11. Ηλεκτροτεχνίτη ηχητικού
12. Εργατών
13. Δενδροανθοκηπουρών
14. Εργατοτεχνικού Προσωπικού
15. Μηχανικού Μηχανών Εσωτερικής Καύσης
16. Φυλάκων
17. Νυκτοφυλάκων.

Δ. Το Δ' Πενταμελές Υπηρεσιακό Συμβούλιο αρμόδιο για την κρίση των υπαλλήλων όλων των κλάδων, καθώς και των υπαλλήλων με σύμβαση, όλων των ειδικοτήτων των οποίων η υπηρεσιακή κατάσταση διέπεται από τις διατάξεις του Ν. 993/1979 που υπηρετούν στις κάτωθι Δημόσιες Υπηρεσίες και Νομικά Πρόσωπα Δημοσίου Δικαίου που εποπτεύονται από το Υπουργείο Πολιτισμού:

α. Κρατική Ορχήστρα Αθηνών
β. Κρατική Ορχήστρα Θεσσαλονίκης
γ. Μουσείο Ελληνικής Λαϊκής Τέχνης
δ. Προπαρασκευαστικό και Επαγγελματικό Σχολείο Καλών Τεχνών Πανόρμου Τήνου.
ε. Εθνική Πινακοθήκη και Μουσείο Αλεξάνδρου Σούτσου (Ν.Π.Δ.Δ.).

2. Η κρίση των υπαλλήλων που τυχόν θα διοριστούν σε θέσεις κλάδων ή ειδικοτήτων διαφορετικής ονομασίας από τους κλάδους ή ειδικότητες που αναφέρονται στις περιπτ. Α', Β' και Γ' της παρ. 1 της απόφασης αυτής θα γίνεται από το Γ' Πενταμελές Υπηρεσιακό Συμβούλιο.

3. Τα ανωτέρω Συμβούλια θα κρίνουν και πειθαρχικές υποθέσεις των υπαλλήλων των Κλάδων Ειδικοτήτων και Υπηρεσιών για τους οποίους ορίζονται αρμόδια.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 9 Φεβρουαρίου 1989

Η ΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΑΜΑΛΙΑ - ΜΑΡΙΑ (ΜΕΛΙΝΑ) ΜΕΡΚΟΥΡΗ

Αριθ. 19181 (7)

Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων και δικαιώματος υπογραφής «Με εντολή Υπουργού» ή «Με εντολή Αναπληρωτή Υπουργού» ή «Με εντολή Υφυπουργού», στους: Γενικό Γραμματέα του Υπουργείου, Γενικό Γραμματέα Μεταφορών και Προϊσταμένους των οργανικών μονάδων των Κεντρικών Υπηρεσιών του Υπουργείου Μεταφορών και Επικοινωνιών.

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ & ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ ΑΝΑΠΛ. ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ & ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ ΚΑΙ Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ & ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις: α) των άρθρων 16, 25, 26 και 29 του Ν. 1558/1985 «Κυβέρνηση και Κυβερνητικά Όργανα» (ΦΕΚ 137), β) του Π.Δ/τος 198/1988 «Οργανισμός του Υπουργείου Μεταφορών και Επικοινωνιών» (ΦΕΚ 86), γ) του Π.Δ/τος 1/1987 «Σύσταση Γενικής Γραμματείας Μεταφορών στο Υπουργείο Μεταφορών και Επικοινωνιών» (ΦΕΚ 3/Α), δ) της αρίθ. Υ.594/29.6.1988 απόφασης του Πρωθυπουργού «Καθορισμός αρμοδιοτήτων του Αναπληρωτή Υπουργού Μεταφορών και Επικοινωνιών Κοσμά Σφυρίου» (ΦΕΚ 444/Β) και

ε) της αριθ. 18962/29.11.8 κοινής απόφασης του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Μεταφορών και Επικοινωνιών «Ανάθεση αρμοδιοτήτων Υπουργού Μεταφορών και Επικοινωνιών στον Υφυπουργό Μεταφορών και Επικοινωνιών Ιωάννη Κουτσογιάννη» (ΦΕΚ 863/Β).

2. Την ανάγκη να διασφαλισθεί η εύρυθμη και αποδοτική λειτουργία των Κεντρικών Υπηρεσιών του Υπουργείου Μεταφορών και Επικοινωνιών και η ταχεία διεκπεραίωση των υποθέσεών τους στα πλαίσια της κάθετης αποκέντρωσης, αποφασίζουμε:

Άρθρο 1

Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων και δικαιώματος υπογραφής

Μεταβιβάζονται στους: Γενικό Γραμματέα του Υπουργείου, Γενικό Γραμματέα - Προϊστάμενο της Γενικής Γραμματείας Μεταφορών και Προϊσταμένους των οργανικών μονάδων των Κεντρικών Υπηρεσιών του Υπουργείου Μεταφορών και Επικοινωνιών οι αρμοδιότητες και το δικαίωμα να υπογράφουν «Με εντολή Υπουργού» ή «Με εντολή Αναπληρωτή Υπουργού» ή «Με εντολή Υφυπουργού» κατά περίπτωση: αποφάσεις, εντολές, εντάλματα και πράξεις στα πλαίσια των αρμοδιοτήτων τους, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στα ακόλουθα άρθρα:

Άρθρο 2

Αρμοδιότητες και δικαίωμα υπογραφής Γενικού Γραμματέα Υπουργείου

1. Μεταβιβάζονται στο Γενικό Γραμματέα του Υπουργείου Μεταφορών και Επικοινωνιών οι αρμοδιότητες σε θέματα:

α) Εγκυκλίων διαταγών και οδηγιών προς τις υπαγόμενες σ' αυτόν υπηρεσίες του Υπουργείου και εποπτευόμενα νομικά πρόσωπα, για τη μεθόδευση και συντονισμό της δραστηριότητας αυτών, με σκοπό την εύρυθμη λειτουργία τους και την αποτελεσματική υλοποίηση της κυβερνητικής πολιτικής.

β) Προσφυγών που στρέφονται κατ' αποφάσεων των νομαρχών με βάση το άρθρο 8 του Ν. 3200/55 «περί διοικητικής αποκέντρώσεως» ή άλλες σχετικές διατάξεις και αφορούν θέματα αρμοδιοτήτων τους.

γ) Αποσπάσεων υπαλλήλων από φορείς εποπτευόμενους από το Υπουργείο σε Υπηρεσίες του Υπουργείου.

2. Επίσης, στο Γενικό Γραμματέα του Υπουργείου Μεταφορών και Επικοινωνιών μεταβιβάζεται το δικαίωμα να υπογράφει «Με εντολή Υπουργού» ή «Με εντολή Αναπληρωτή Υπουργού» ή «Με εντολή Υφυπουργού» κατά περίπτωση, μέσα στα πλαίσια των αρμοδιοτήτων του:

α) Έγγραφα που απευθύνονται στο Συμβούλιο της Επικρατείας, Ελεγκτικό Συνέδριο και άλλα πολιτικά και διοικητικά δικαστήρια, ως και έγγραφα με τα οποία απευθύνονται ερωτήματα προς τη Νομική Διεύθυνση του Υπουργείου.

β. Πράξεις με τις οποίες ασκείται κάθε αρμοδιότητα, που αναφέρεται:

αα) Στον ορισμό υπαλλήλων κάθε βαθμού για συμμετοχή σε συνέδρια, εκπαιδευτικά προγράμματα χωρίς εκπαιδευτική άδεια, συμβούλια, επιτροπές, ομάδες εργασίες στο εσωτερικό και για εκτέλεση υπηρεσίας εκτός έδρας ή στον ορισμό εκπροσώπου του Υπουργείου στη διαιτησία όταν γίνεται προσφυγή σ' αυτή για θέματα του προσωπικού.

ββ) Στη χορήγηση κανονικών (με ή χωρίς αποδοχές) και αναρρωτικών αδειών σε υπαλλήλους - προϊσταμένους Διευθύνσεων ή αυτοτελών οργανικών μονάδων καθώς και στη χορήγηση εκπαιδευτικών αδειών σε όλους τους υπαλλήλους.

γγ) Σε μετακινήσεις, μεταθέσεις, τοποθετήσεις, αποσπάσεις και μετατάξεις υπαλλήλων, πλην προϊσταμένων οργανικών μονάδων, με επιφύλαξη του άρθρου 4 παρ. 1 περ. α'.

δδ) Σε προαγωγή υπαλλήλων στον Α' βαθμό.

εε) Στη χορήγηση σε υπαλλήλους αδειών άσκησης ιδιωτικού έργου με αμοιβή.

στστ) Στην έκδοση υπηρεσιακών διαβατηρίων σε υπαλλήλους.

γ) Αποφάσεις για τη σύνθεση και συγκρότηση επιτροπών και συμβουλίων όπου δεν είναι η σύνθεση και η συγκρότηση ορισμένη και εφόσον δεν είναι εθνικής κλίμακας ή δε μετέχει Υπουργός.

δ) Πράξεις που αναφέρονται στην κατάσταση προσωπικού ιδιωτικού δικαίου και ειδικότερα:

αα) Ατομικές πράξεις για πρόσληψη, προσδιορισμό των αποδοχών και λύση της εργασιακής σύμβασης (κεφάλαιο Β' Ν. 993/79).

ββ) Ατομικές πράξεις για πρόσληψη και απόλυση (Ν. 993/79, κεφάλαιο Γ') πλην πειθαρχικών.

ε) Πράξεις ενέργειας διοικητικών ανακρίσεων και μετακίνησης υπαλλήλων για την εκτέλεση ειδικής υπηρεσίας.

στ) Αποφάσεις, πράξεις ή εντολές για πραγματοποίηση δαπανών, ανάληψη ή διάθεση πιστώσεων και για διενέργεια μειοδοτικών διαγωνισμών και κατακύρωση των αποτελεσμάτων αυτών, καθώς και συμβάσεις για τις οποίες υπάρχει εξουσιοδότηση νόμου από δύο εκατομμύρια (2.000.000) μέχρι είκοσι εκατομμύρια (20.000.000) δραχμές και προκειμένου περί ειδικών λογαριασμών μέχρι του ποσού των τριακοσίων χιλιάδων (300.000) δραχμών.

ζ) Έγγραφα απαντητικά:

αα) Σε αιτήσεις επαναξέτασης ή σε υπομνήματα ή αναφορές παραπόνων ή καταγγελιών πολιτών για ενέργειες που έχουν γίνει από προϊστάμενο διεύθυνσης.

ββ) Σε ερωτήματα νομαρχών ή άλλων υπηρεσιών ή σε αναφορές και ερωτήματα πολιτών ή νομικών προσώπων, για θέματα που δεν είναι νομολογιακά λυμένα ή που αφορούν σε θέματα αρμοδιότητας περισσοτέρων της μιας διευθύνσεων.

η) Αποφάσεις για αυξομείωση πιστώσεων του προϋπολογισμού εξόδων του Υπουργείου και των Νομαρχών, σε εφαρμογή των κειμένων διατάξεων και τις συναφείς προτάσεις προς το Γενικό Λογιστήριο του Κράτους αυξομείωσης πιστώσεων ποσού δέκα εκατομμυρίων και μία δραχμή (10.000.001) και άνω.

θ) Εκθέσεις μελετών που αποστέλλονται στις Ευρωπαϊκές Κοινότητες και λοιπούς διεθνείς οργανισμούς και παρακολούθησης αξιοποιήσεως των μέσω ΕΟΚ και διεθνών Οργανισμών προσφερομένων ευκαιριών.

ι) Διαταγές διαχειριστικού ελέγχου κατά παντός υπευθύνου.

ια) Έγγραφα για θέματα οργάνωσης, μεθόδων και εκπαίδευσης, γενικότερης σημασίας καθώς και για θέματα της ΠΣΕΑ, με εξαίρεση εκείνα που αφορούν την έγκριση σχεδίων και τις εκθέσεις προς τα άλλα Υπουργεία.

ιβ) Πράξεις χορήγησης δελτίων ελεύθερης κυκλοφορίας με χερσαία μεταφορικά μέσα δημόσιας χρήσης.

ιγ) Πράξεις ονομαστικού ορισμού υπαλλήλων της Κεντρικής Υπηρεσίας του Υπουργείου ως εξεταστών υποψηφίων οδηγών αυτοκινήτων ή μοτοσικλετών, για την κάλυψη αναγκών των περιφερειακών υπηρεσιών συγκοινωνιών του νομού Αττικής.

3. Ειδικότερα στο Γενικό Γραμματέα του Υπουργείου μεταβιβάζεται, με την επιφύλαξη των προηγουμένων παραγράφων και των άρθρων 4 και 5 το δικαίωμα να υπογράφει «Με εντολή Αναπληρωτή Υπουργού» ή «Με εντολή Υφυπουργού» πράξεις με τις οποίες ασκείται κάθε αρμοδιότητα που αναφέρεται:

α) Σε όλα τα θέματα του Τμήματος Ραδιοσυχνοτήτων της Δ/νσης Τεχνικής Επικοινωνιών, πλην των θεμάτων του άρθρου 8 παρ. 2 περίπτωση α', εδάφια πρώτο, δεύτερο και δέκατο του Π.Δ. 198/1988.

β) Στα θέματα του Τμήματος Ηλεκτρονικών Εφαρμογών της Δ/νσης Τεχνικής Επικοινωνιών (άρθρο 8 Π.Δ. 198/1988).

γ) Στα θέματα του Τμήματος Προδιαγραφών της Δ/νσης Τεχνικής Επικοινωνιών (άρθρο 8 Π.Δ/τος 198/1988).

Στις μεταβιβαζόμενες στο Γενικό Γραμματέα αρμοδιότητες δεν περιλαμβάνονται οι κοινοβουλευτικές (κοινοβουλευτικός έλεγχος) και οι κανονιστικές (έκδοση κανονιστικών πράξεων).

4. Ο Γενικός Γραμματέας του Υπουργείου προσυπογράφει όλα τα υπογραφόμενα από τον Υπουργό ή τον Αναπληρωτή Υπουργό ή τον

Υφυπουργό έγγραφα των υπηρεσιών του Υπουργείου, πλην των προερχομένων από τις Υπηρεσίες της Γενικής Γραμματείας Μεταφορών.

Άρθρο 3

Αρμοδιότητες και δικαίωμα υπογραφής Γενικού Γραμματέα Μεταφορών

1. Μεταβιβάζονται στο Γενικό Γραμματέα - Προϊστάμενο της Γενικής Γραμματείας Μεταφορών όλες οι κατά το προηγούμενο άρθρο 2 (παρ. 1 και 2) αρμοδιότητες και το δικαίωμα υπογραφής εγγράφων «Με εντολή Υπουργού» ή «Με εντολή Αναπληρωτή Υπουργού», κατά περίπτωση, που αναφέρονται σε θέματα των υπαγόμενων σ' αυτόν υπηρεσιών της Γενικής Γραμματείας Μεταφορών και που ασκούνται με τα όργανα αυτών.

2. Ειδικότερα στο Γενικό Γραμματέα Μεταφορών μεταβιβάζεται, με την επιφύλαξη της παραγράφου 1 και των άρθρων 4 και 5, το δικαίωμα να υπογράφει «Με εντολή Αναπληρωτή Υπουργού» πράξεις με τις οποίες ασκείται κάθε αρμοδιότητα που αναφέρεται:

α) Σε όλα τα θέματα της Δ/νσης Επιβατικών Μεταφορών, πλην των θεμάτων του Τμήματος Ειδικών Μεταφορών που αφορούν τα επιβατηγά αυτοκίνητα δημόσιας χρήσης (ταξί) (άρθρο 19 Π. Δ/τος 198/1988).

β) Σε όλα τα θέματα της Δ/νσης Τεχνικής Οχημάτων (άρθρο 22 Π. Δ/τος 198/1988).

γ) Σε όλα τα θέματα της Δ/νσης Τεχνικού Ελέγχου Οχημάτων (άρθρο 23 Π.Δ/τος 198/1988).

Στις μεταβιβαζόμενες στο Γενικό Γραμματέα Μεταφορών αρμοδιότητες δεν περιλαμβάνονται οι κοινοβουλευτικές (κοινοβουλευτικός έλεγχος) και οι κανονιστικές (έκδοση κανονιστικών πράξεων).

3. Ο Γενικός Γραμματέας Μεταφορών προσυπογράφει όλα τα υπογραφόμενα από τον Υπουργό ή Αναπληρωτή Υπουργό ή Υφυπουργό κατά περίπτωση, έγγραφα των υπαγόμενων σ' αυτόν υπηρεσιών της Γενικής Γραμματείας Μεταφορών.

4. Ο Γενικός Γραμματέας Μεταφορών προσυπογράφει επίσης όλα τα έγγραφα της Διεύθυνσης Προσωπικού και της Διεύθυνσης Οικονομικού, τα οποία υπογράφονται από τον Υπουργό ή Αναπληρωτή Υπουργό ή Υφυπουργό ή Γενικό Γραμματέα του Υπουργείου, κατά περίπτωση, και αφορούν τις υπηρεσίες και το προσωπικό της Γενικής Γραμματείας Μεταφορών, ως και τα έγγραφα της Διεύθυνσης Ανάπτυξης Μεταφορών και του Τμήματος Διεθνών Σχέσεων που αφορούν αντικείμενα των αρμοδιοτήτων ή των Υπηρεσιών της Γενικής Γραμματείας Μεταφορών.

Άρθρο 4

Δικαίωμα υπογραφής Προϊσταμένων Διευθύνσεων

1. Μεταβιβάζεται στους Προϊσταμένους των Διευθύνσεων των Κεντρικών Υπηρεσιών του Υπουργείου Μεταφορών και Επικοινωνιών το δικαίωμα να υπογράφουν «Με εντολή Υπουργού» ή «Με εντολή Αναπληρωτή Υπουργού» ή «Με εντολή Υφυπουργού», κατά περίπτωση:

α) Πράξεις μετακίνησης προσωπικού μεταξύ των μονάδων της οικείας διεύθυνσης.

β) Πράξεις εκδιδόμενες με βάση τις κείμενες διατάξεις για την εκκαθάριση των αρχείων της οικείας διεύθυνσης.

γ) Έγγραφα απαντητικά για ερωτήσεις, επερωτήσεις, αιτήσεις κατάθεσης εγγράφων και αναφορές που καταθέτονται στη Βουλή για θέματα αρμοδιότητας της οικείας διεύθυνσης (θέματα κοινοβουλευτικού ελέγχου).

δ) Έγγραφα προς τις περιφερειακές υπηρεσίες του Υπουργείου με τα οποία δίδονται λύσεις για θέματα που προκύπτουν κατά την εφαρμογή της κείμενης νομοθεσίας ή με τα οποία γίνεται ερμηνεία για την έννοια των σχετικών διατάξεων, εφόσον είναι νομολογιακά λυμένα.

ε) Έγγραφα με τα οποία γίνεται ανακοίνωση ή κοινοποίηση προς τις περιφερειακές υπηρεσίες διαταγμάτων ή κανονιστικών αποφάσεων και τα εκτελεστικά αυτών έγγραφα.

στ) Εγκρίσεις για χορήγηση αντιγράφων άκρως απορρήτων και εμπιστευτικών εγγράφων της οικείας διεύθυνσης.

ζ) Έγγραφα απαντητικά σε αιτήσεις επανεξέτασης ή σε υπομνήματα ή αναφορές παραπόνων ή καταγγελιών πολιτών.

η) Έγγραφα με τα οποία παρέχονται στοιχεία και πληροφορίες για θέματα αρμοδιότητας της οικείας διεύθυνσης.

θ) Έγγραφα με τα οποία επιστρέφονται αναφορές που δεν υποβλήθηκαν ιεραρχικά και έγγραφα με τα οποία ζητούνται ή παρέχονται πληροφορίες ή οδηγίες για την ορθή εφαρμογή των νόμων, εφόσον για τα τελευταία έχουν αποφανθεί τα αρμόδια κατά νόμον όργανα, καθώς και τηλεγραφήματα εσωτερικού - εξωτερικού με προπαρασκευαστικό και πληροφοριακό χαρακτήρα.

ι) Πράξεις με τις οποίες ασκείται κάθε αρμοδιότητα που αναφέρεται:

αα) Στην αντιμετώπιση γενικά των υποθέσεων που υπάγονται στην αρμοδιότητα της οικείας διεύθυνσης, εφόσον αυτές δεν μπορούν να ενταχθούν σε υποθέσεις για τις οποίες είναι αρμόδιο να αποφανθεί άλλο ανώτερο υπηρεσιακό όργανο.

ββ) Στην εκπλήρωση υποχρεώσεων αρμοδιότητας της οικείας διεύθυνσης που έχουν αναληφθεί ή υποχρεώσεων από τελεσίδικη κ.λπ. δικαστική απόφαση.

γγ) Στην αίτηση και παροχή πληροφοριών σε άλλες αρχές και φυσικά ή νομικά πρόσωπα για θέματα που ενδιαφέρουν γενικότερα την οικεία διεύθυνση.

2. Ειδικότερα στους Προϊσταμένους των παρακάτω Διευθύνσεων μεταβιβάζεται το δικαίωμα να υπογράφουν «Με εντολή Υπουργού» ή «Με εντολή Αναπληρωτή Υπουργού» ή «Με εντολή Υφυπουργού», κατά περίπτωση, πέρα των όσων αναφέρονται στην προηγούμενη παράγραφο:

α) Ο Προϊστάμενος της Διεύθυνσης Ανάπτυξης Μεταφορών και:

αα) Εγκρίσεις, κατά τις κείμενες διατάξεις αποφάσεων Διοικητικών Συμβουλίων ή Οργάνων της Διοίκησης των εποπτευόμενων από το Υπουργείο Μεταφορικών Οργανισμών ή Επιχειρήσεων για προμήθειες μέχρι του ποσού των δέκα εκατομμυρίων (10.000.000) δραχμών και υπό τον όρον κατακύρωσης στο μειοδότη που προήλθε από τεχνικοοικονομική αξιολόγηση δημόσιου ή διεθνούς μειοδοτικού διαγωνισμού.

ββ) Απαντήσεις σε, προσφυγές, ενστάσεις ή αιτήσεις θεραπείας για τις οποίες έχει αποφανθεί το τεχνικό γνωμοδοτικό συμβούλιο του αρμόδιου φορέα για δαπάνες απαίτησης που δεν υπερβαίνουν το ένα εκατομμύριο (1.000.000) δραχμές.

β) Ο Προϊστάμενος της Διεύθυνσης Ανάπτυξης Επικοινωνιών και:

αα) Εγκρίσεις, κατά τις κείμενες διατάξεις αποφάσεων Διοικητικών Συμβουλίων ή Οργάνων της Διοίκησης των εποπτευόμενων από το Υπουργείο Επικοινωνιακών Οργανισμών ή Επιχειρήσεων για προμήθειες μέχρι του ποσού των δέκα εκατομμυρίων (10.000.000) δραχμών και υπό τον όρον κατακύρωσης στο μειοδότη που προήλθε από τεχνικοοικονομική αξιολόγηση δημόσιου ή διεθνούς μειοδοτικού διαγωνισμού.

ββ) Απαντήσεις σε, προσφυγές, ενστάσεις ή αιτήσεις θεραπείας για τις οποίες έχει αποφανθεί το τεχνικό γνωμοδοτικό συμβούλιο του αρμόδιου φορέα για δαπάνες απαίτησης που δεν υπερβαίνουν το ένα εκατομμύριο (1.000.000) δραχμές.

γ) Ο Προϊστάμενος της Διεύθυνσης Τεχνικής Επικοινωνιών και:

Άδειες λειτουργίας ειδικών ραδιοδικτύων όλων των κατηγοριών.

δ) Ο Προϊστάμενος της Διεύθυνσης Διοικητικής Οργάνωσης και:

αα) Έγγραφα σχετικά με τη διακίνηση των Σχεδίων νόμων, Π. Διαταγμάτων και Κανονιστικών Αποφάσεων για συνυπογραφή τους από τα συναρμόδια Υπουργεία καθώς και λοιπές προπαρασκευαστικές πράξεις προώθησης της διαδικασίας μέχρι τη δημοσίευσή τους.

ββ) Έγγραφα προς το Συμβούλιο της Επικρατείας για επεξεργασία Σχεδίων Π. Δ/των, με εξαίρεση εκείνα με τα οποία τάσσεται σ' αυτό σχετική προθεσμία.

γγ) Έγγραφα προς τις καθύλην αρμόδιες Υπηρεσίες του Υπουργείου για παροχή στοιχείων σχετικών με τα προτεινόμενα για νομοθετική ρύθμιση θέματα αρμοδιότητάς τους.

δδ) Έγγραφα διαβιβαστικά των μέσων κοινοβουλευτικού ελέγχου προς τις καθύλην αρμόδιες Υπηρεσίες και εποπτευόμενους από το Υπουργείο δημόσιους Οργανισμούς και Επιχειρήσεις, για αποστολή των σχετικών απαντητικών στοιχείων τους.

εε) Έγγραφα προς το Εθνικό Τυπογραφείο σχετικά με την εκτύπωση του απαραίτητου για τις υπηρεσιακές ανάγκες αριθμού ΦΕΚ για συγκεκριμένα βασικά νομοθετήματα ως και με τη διόρθωση σφαλμάτων των δημοσιευομένων κειμένων στα ΦΕΚ.

στστ) Πράξεις βεβαίωσης της ακρίβειας αντιγράφων και φωτοαντιγράφων των διεκπεραιωνόμενων από τη Διεύθυνση σχεδίων Νόμων, Π.Δ/των και κανονιστικών αποφάσεων και γενικά εγγράφων, με την επιφύλαξη του άρθρου 5 παρ. 2 περίπτωση α'

ε) Ο Προϊστάμενος της Διεύθυνσης Προσωπικού και:

αα) Πράξεις με τις οποίες ασκείται κάθε αρμοδιότητα που αναφέρεται:

ααα)Σε μονιμοποιήσεις και προαγωγές του προσωπικού μέχρι και

του Β' βαθμού.

βββ) Σε απόλυση υπαλλήλων λόγω συμπλήρωσης 35ετούς υπηρεσίας ή ορίου ηλικίας ή λόγω έκπτωσης.

ββ) Πράξεις χορήγησης αδειών κανονικών (με ή χωρίς αποδοχές) και αναρρωτικών σε όλους τους τακτικούς υπαλλήλους και τους έκτακτους, με την επιφύλαξη της υποπερίπτωσης ββ' της περίπτωσης β' της παρ. 2 του άρθρου 2 της παρούσας.

γγ) Πράξεις με τις οποίες εφαρμόζεται η προβλεπόμενη προπαρασκευαστική διαδικασία για να εκδοθεί απόφαση του Υπουργού με την οποία υπάλληλος οποιουδήποτε βαθμού τίθεται σε διαθεσιμότητα ή αργία ή του απονέμεται ηθική αμοιβή ή βράβευση.

δδ) Πράξεις που αναφέρονται στην υπηρεσιακή κατάσταση προσωπικού ιδιωτικού δικαίου, όπως αποδοχές, άδειες κ.λπ. (Ν. 993/79 κεφάλαιο Δ).

εε) Πράξεις χορήγησης μισθολογικών κλιμακίων, κατάστασης υπαλλήλων γενικά.

στ) Ο Προϊστάμενος της Διεύθυνσης Οικονομικού και:

αα) Αποφάσεις ή πράξεις ή εντολές για πραγματοποίηση δαπανών ή διάθεση πιστώσεων και για διενέργεια μειοδοτικών διαγωνισμών και κατακύρωση των αποτελεσμάτων αυτών, καθώς και συμβάσεις για τις οποίες υπάρχει εξουσιοδότηση νόμου μέχρι του ποσού των δύο εκατομμυρίων (2.000.000) δραχμών χρηματικά εντάλματα προπληρωμής μέχρι του ποσού αυτού και αναλήψεις ανεξαρτήτως ποσού.

ββ) Αποφάσεις για ορισμό ή αντικατάσταση υπολόγων διαχειριστών, καθώς και αποφάσεις παράτασης προθεσμίας απόδοσης λογαριασμού χρηματικών ενταλμάτων προπληρωμής.

γγ) Έγγραφα - προτάσεις προς το Γενικό Λογιστήριο του Κράτους αυξομοίωσης χρηματικού ποσού μέχρι δέκα εκατομμυρίων (10.000.000) δραχμών.

δδ) Έγγραφα για αναγνώριση εξόδων του Υπουργείου και θεώρηση των καταστάσεων πληρωμής αυτών, των κατά νόμο δικαιολογητικών (άρθρο 26 Ν.Δ. 321/69 και άρθρο 1 Β.Δ. 759/1969) ως και της εκκαθάρισης πρόσθετων αμοιβών και επιδομάτων του πάσης φύσεως προσωπικού του Υπουργείου.

εε) Έγγραφα εκκαθάρισης και εντολής πληρωμής σταθερών διαρκούς ή περιοδικού χαρακτήρα δαπανών, πλην μισθών και επιμισθίων.

στστ) Έγγραφα για θέματα εγκατάστασης ή επέκτασης τηλεφωνικών συνδέσεων για την εξυπηρέτηση των κεντρικών και περιφερειακών υπηρεσιών, αρμοδιότητας του Υπουργείου.

ζζ) Εγκρίσεις κίνησης των Κ.Υ. αυτοκινήτων εκτός έδρας τους καθώς και εντολές για επισκευή οχημάτων του Υπουργείου.

ζ) Οι Προϊστάμενοι των Διευθύνσεων Επιβατικών Μεταφορών και Εμπορευματικών Μεταφορών, κατά περίπτωση και:

Έντυπες άδειες διέλευσης για αυτοκίνητα που διενεργούν διεθνείς μεταφορές σε εκτέλεση πολυμερών και διμερών συμβάσεων και συμφωνιών.

Εγκρίσεις για τη διενέργεια οδικών επιβατικών μεταφορών τύπου σαΐτας, ειδικών εκτάκτων μεταφορών σε ξένους μεταφορείς ως και εγκρίσεις για τη χορήγηση αδειών διέλευσης από τα σύνορα και όταν δεν συντρέχουν οι όροι χανονιστικών αποφάσεων του Υπουργείου που κάθε φορά ισχύουν για τη διενέργεια μεταφορών με τη χρησιμοποίηση αδειών διμερών συμφωνιών, όταν τούτο επιβάλλεται για την αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών ή για τη διευκόλυνση, σε μεμονωμένες περιπτώσεις, της ανάληψης και πραγματοποίησης ορισμένων μεταφορών από ή προς την Ελλάδα.

η) Ο Προϊστάμενος της Διεύθυνσης Τεχνικής Οχημάτων και:

Αποφάσεις ή πράξεις με τις οποίες, σε εφαρμογή των σχετικών διατάξεων, χορηγείται έγκριση τύπου για τα κάθε κατηγορίας αυτοκίνητα οχήματα, τις μοτοσικλέτες, τα μοτοποδήλατα ως και τα εξαρτήματα αυτών.

Άρθρο 5

Δικαίωμα υπογραφής Προϊσταμένων Τμημάτων

1. Μεταβιβάζεται στους Προϊσταμένους των Τμημάτων των Κεντρικών Υπηρεσιών του Υπουργείου Μεταφορών και Επικοινωνιών το δικαίωμα να υπογράφουν «Με εντολή Υπουργού» ή «Με εντολή Αναπληρωτή Υπουργού» ή «Με εντολή Υφυπουργού», κατά περίπτωση:

α) Έγγραφα με τα οποία παρέχονται ή ζητούνται στοιχεία και πληροφορίες για θέματα αρμοδιότητας του οικείου Τμήματος.

β) Έγγραφα διαδικαστικού χαρακτήρα, τα οποία αφορούν τη συμπλήρωση ελλειπούς αλληλογραφίας ή την επιστροφή αλληλογραφιών.

γ) Έγγραφα υπομνηστικά σε θέματα αρμοδιότητας του οικείου Τμήματος που δεν έχουν το γενικότερο ενδιαφέρον της οικείας διεύθυνσης ως και έγγραφα προπαρασκευαστικά και διαβιβαστικά.

δ) Έγγραφα απαντητικά σε αναφορές και έγγραφα πολιτών, υπηρεσιών και νομικών προσώπων για θέματα στα οποία έχει λάβει θέση η υπηρεσία, πλην αναφορών παραπόνων.

ε) Έγγραφα διαβιβαστικά πράξεων που δημοσιεύονται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

στ) Πιστοποιητικά και βεβαιώσεις για νόμιμη χρήση, που αφορούν θέματα τα οποία μπορούν να βεβαιωθούν από τα τηρούμενα στοιχεία της υπηρεσίας.

ζ) Εγκρίσεις για χορήγηση αντιγράφων αδιαβαθμήτων εγγράφων.

η) Πράξεις κατάθεσης εγγράφων στο αρχείο.

2. Ειδικότερα στους Προϊσταμένους των παρακάτω Τμημάτων μεταβιβάζεται το δικαίωμα να υπογράφουν «Με εντολή Υπουργού» ή «Με εντολή Αναπληρωτή Υπουργού» ή «Με εντολή Υφυπουργού» κατά περίπτωση, πέρα των όσων αναφέρονται στην προηγούμενη παράγραφο:

α) Ο Προϊστάμενος του Τμήματος Διοίκησης Προσωπικού της Δ/νσης Προσωπικού και:

αα) Έγγραφα με τα οποία γίνονται ανακοινώσεις που αφορούν στην υπηρεσιακή κατάσταση των υπαλλήλων.

ββ) Έγγραφα με τα οποία κοινοποιούνται οι ονομαστικές καταστάσεις με στοιχεία των υπαλλήλων (άρθρου 8 Ν. 1586/1986).

γγ) Έγγραφα με τα οποία διαβιβάζονται δικαιολογητικά για συνταξιοδότηση υπαλλήλων ανεξάρτητα από βαθμό.

δδ) Εγκρίσεις για χορήγηση αντιγράφων από επίσημα στοιχεία ατομικών φακέλων των υπαλλήλων και των πρακτικών των υπηρεσιακών συμβουλίων και επικύρωση αυτών.

εε) Πιστοποιητικά και βεβαιώσεις για την υπηρεσιακή κατάσταση των υπαλλήλων οι οποίοι υπηρετούν ή αποχώρησαν από την υπηρεσία.

στστ) Θεωρήσεις βιβλιαρίων νοσηλείας.

ζζ) Έγγραφα παραπομπής υπαλλήλων για υγειονομική εξέταση.

ηη) Πράξεις χορήγησης επιδόματος χρόνου υπηρεσίας.

β) Ο Προϊστάμενος του Τμήματος Προετοιμασίας – Στοιχείων και Ελέγχου της Δ/νσης Πληροφορικής και: κάθε πράξη που αφορά θέματα του Συστήματος Ελέγχου Συμπεριφοράς Οδηγών (ΣΕΣΟ).

3. Ο Προϊστάμενος του Τμήματος Γραμματείας της Δ/νσης Προσωπικού και:

αα) Πράξεις βεβαίωσης της ακρίβειας αντιγράφων και φωτοαντιγράφων οποιωνδήποτε εγγράφων και γενικά δικαιολογητικών, ύστερα από αντιπαραβολή τους με το επιδεικνυόμενο σχετικό πρωτότυπο ή ακριβές αντίγραφο αυτών.

ββ) Πράξεις βεβαίωσης του γνήσιου της υπογραφής του προσωπικού και των ενδιαφερόμενων πολιτών.

γγ) Πράξεις κίνησης και διαταγές πορείας Κ.Υ. αυτοκινήτων του Υπουργείου.

Άρθρο 6

Γενικά

1. Κάθε εξουσιοδοτούμενο με την απόφαση αυτή ανώτερο όργανο έχει το δικαίωμα να υπογράφει οποιοδήποτε έγγραφο υπογραφόμενο από το αμέσως κατώτερο εξουσιοδοτημένο όργανο, ως και το δικαίωμα να επισημαίνει θέματα ιδιάζουσας σημασίας και να παρέχει γι' αυτά ειδικές οδηγίες στο κατώτερο όργανο ή να ζητά την προσκόμιση του για υπογραφή.

2. Κάθε εξουσιοδοτούμενο κατώτερο όργανο έχει το δικαίωμα να υποβάλει με έγγραφη επαρκή αιτιολόγηση κάθε έγγραφο υπογραφόμενο απ' αυτό, στο αμέσως ανώτερο εξουσιοδοτούμενο όργανο, για υπογραφή, το οποίο και αποφασίζει σχετικά.

3. Σε περίπτωση διαφωνίας εξουσιοδοτούμενων οργάνων τα σχετικά έγγραφα υπογράφονται από το αμέσως ανώτερο αυτών εξουσιοδοτούμενο όργανο.

4. Σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος Γενικού Γραμματέα όλα τα υπογραφόμενα απ' αυτόν έγγραφα σύμφωνα με την απόφαση αυτή, θα υπογράφοναι από τον Υπουργό ή Αναπληρωτή Υπουργό ή Υφυπουργό κατά περίπτωση.

5. Σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος άλλου οργάνου εξουσιοδοτούμενου από την απόφαση αυτή να υπογράφει «Με εντολή Υπουργού» ή «Με εντολή Αναπληρωτή Υπουργού» ή «Με εντολή Υφυπουργού» κατά περίπτωση, η εξουσιοδότηση αυτή ισχύει για το νόμιμο ή τον ορισμένο

αναπληρωτή του.

6. Κάθε διοικητική πράξη εκδιδόμενη με βάση την εξουσιοδοτική αυτή απόφαση πρέπει να αναφέρει στο προοίμιό της τα στοιχεία αυτής.

7. Έγγραφα απαντητικά σε έγγραφα άλλων υπηρεσιών υπογράφονται από όργανα του Υπουργείου ισόβαθμα προς εκείνα που έχουν υπογράψει τα έγγραφα αυτά.

8. Έγγραφα εκδιδόμενα με βάση την εξουσιοδοτική αυτή απόφαση, εφόσον έχουν ιδιαίτερη σημασία για τη γενικότερη δραστηριότητα του Υπουργείου ή απεικονίζουν την εφαρμογή της καθορισμένης πολιτικής, θα πρέπει να κοινοποιούνται και στα Πολιτικά Γραφεία του Υπουργού, του Αναπληρωτή Υπουργού και του Υφυπουργού.

Άρθρο 7

Καταργούμενες διατάξεις

Από την έναρξη ισχύος της απόφασης αυτής καταργείται η ΔΟΝΣ/18654/5.8.88 όμοια απόφαση (ΦΕΚ 565/Β/8.8.1988).

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 9 Φεβρουαρίου 1989

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ
ΓΙΑΝΝΗΣ ΧΑΡΑΛΑΜΠΟΥΣ

ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ
ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ
ΚΟΣΜΑΣ ΣΦΥΡΙΟΥ

ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ
ΙΩΑΝΝΗΣ ΚΟΥΤΣΟΓΙΑΝΝΗΣ

Αριθ. Δ1/Α/4681/1278 (8)

Σύσταση και συγκρότηση Πενταμελούς Υπηρεσιακού Συμβουλίου Προσωπικού ΥΠΑ.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ

Έχοντας υπόψη:

Τις διατάξεις:

1) Του άρθρου 103 παρ. 4 του Συντάγματος.

2) Των άρθρων 4, 5 του Π.Δ. 611/77.

3) Του άρθρου 14 του Ν. 1586/86.

4) Του άρθρου 19 του Ν. 1599/86.

5) Των άρθρων 30 και 37 του Ν. 993/79 «Περί των επί συμβάσει ιδιωτικού Δικαίου Προσωπικού του Δημοσίου κ.λπ.».

6) Του άρθρου 4 παρ. 2 και του άρθρου 6 του Ν. 1232/82 «Επαναφορά σε ισχύ, τροποποίηση και συμπλήρωση των διατάξεων του Ν.Δ. 4352/64 και άλλες διατάξεις».

7) Τη ΔΙΔΑΔ/Φ.86/89/785/12.1.89 (ΦΕΚ 21Β'/17.1.89) «Περί ρυθμίσεως θεμάτων Υπηρεσιακών Συμβουλίων», αποφασίζουμε:

1. Συνιστούμε στην Υπηρεσία Πολιτικής Αεροπορίας του Υπουργείου Μεταφορών και Επικοινωνιών Πενταμελές Υπηρεσιακό Συμβούλιο Προσωπικού το οποίο συγκροτείται από τρεις (3) μόνιμους υπαλλήλους της Υπηρεσίας με Α' βαθ. και δύο (2) αιρετούς εκπροσώπους των υπαλλήλων με ισάριθμους αναπληρωτές.

2. Πρόεδρος του Υπηρεσιακού Συμβουλίου ορίζεται ένας από τους παραπάνω τρεις (3) τακτικούς υπαλλήλους με Α' βαθ. εκτός από τις περιπτώσεις των Πειθαρχικών υποθέσεων όπου προεδρεύει ο Γενικός Γραμματέας του Υπουργείου.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 9 Φεβρουαρίου 1989

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΓΙΑΝΝΗΣ ΧΑΡΑΛΑΜΠΟΥΣ

ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ